

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do samorządowego przedszkola dla których Gmina Firlej jest organem prowadzącym.

Lp.	Rodzaj czynności w postępowaniu	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającego*
	Składanie przez rodziców/ opiekunów prawnych <u>deklaracji</u> kontynuowania wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	od 11 do 20 marca 2024 r.	
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.(art.131 –Prawo oświatowe)	od 21 marca 2024 r. do 4 kwietnia 2024 r.	od 6 do 31 maja 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola samorządowego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)	od 5 do 8 kwietnia 2024 r.	od 3 do 6 czerwca 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	10 .04.2024 r. do godz. 12.00	7.06.2024 r. do godz. 12.00
4.	Potwierdzenia przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 11 do 15 kwietnia 2024 r.	od 10 do 12 czerwca 2024 r .
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	18.04.2024 r. do godz. 12.00	14.06.2024 r. do godz. 12.00

***Rekrutacja uzupełniająca przeprowadzana jest tylko w przypadku dysponowania wolnymi miejscami po rekrutacji podstawowej.**

WÓJT GMINY FIRLEJ

Grzegorz Siwek