

Zarządzenie nr 2/2019

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju

z dnia 2 stycznia 2019 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786 i Dz. U. z 2017 r. poz. 1621) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Zespole Szkół w Firleju.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 roku.

*Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka
W Firleju*

mgr Jarosław Gryglicki

Regulamin wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016, poz. 902 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1786 z późn. zm.) wprowadzam niniejszy regulamin obowiązujący w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju.

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin, zwany dalej „regulaminem wynagradzania”, ustala zasady i warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju

§ 2

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) rozporządzeniu płacowym - rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1786 z późn. zm.),
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902),
- 3) pracownikach – rozumie się przez to osoby zatrudnione w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju na podstawie umowy o pracę,
- 4) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to związek zawodowy lub jednostkę organizacyjną związku zawodowego działające w szkole, którym przysługują uprawnienia zakładowej organizacji związkowej.

Zasady wynagradzania za pracę

§ 3

Pracownikom z tytułu zatrudnienia przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy - na podstawie art. 36 ust. 2 ustawy,
- 2) dodatek funkcyjny, dodatek specjalny oraz nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej - na podstawie art. 36 ust. 4-6 ustawy oraz regulaminu wynagradzania,
- 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne – na podstawie ustawy o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 2217 ze zm.),
- 4) dodatkowe wynagrodzenie za pracę: w porze nocnej, w godzinach nadliczbowych, w niedziele i święta - na podstawie i zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. późn. zm.. 1666 z późn. zm.),
- 5) odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy - na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz.U. z 2016 r., poz. 1474 ze zm.),
- 6) wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy - na podstawie i zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.),
- 7) świadczenia pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, obejmujące: zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński, zasiłek opiekuńczy – na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2017 r., poz. 1368 ze zm.),
- 8) odprawa pośmiertna – przysługująca rodzinie w razie śmierci pracownika w czasie trwania stosunku pracy lub w czasie pobierania po rozwiązaniu stosunku pracy zasiłku z tytułu niezdolności do pracy wskutek choroby – na podstawie i zasadach określonych w przepisach Kodeksu Pracy.

§ 4

1. Wynagrodzenie zasadnicze pracownika określone jest stosownie do zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji.
2. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od wynagrodzenia, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r., poz. 847 ze zm.).
3. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.
4. Maksymalną kwotę wynagrodzenia zasadniczego w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 ustala się w % od minimalnego wynagrodzenia określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu.
5. Pracownik nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia ani przenieść tego prawa na inną osobę.
6. Wypłata wynagrodzenia następuje 26 dnia każdego miesiąca, chyba że jest to dzień wolny od pracy, wówczas wynagrodzenie wypłaca się w dniu poprzedzającym.
7. Wynagrodzenie wypłacane jest w kasie Urzędu Gminy w Firleju bądź na rachunek prowadzony w banku wskazanym przez pracownika.

§ 5

Ustala się maksymalne wymagania kwalifikacyjne pracowników na poszczególnych stanowiskach, na poziomie minimalnych wymagań kwalifikacyjnych na tych stanowiskach, określonym w tabeli stanowiącej załącznik nr 2 do rozporządzenia płacowego.

Dodatek funkcyjny

§ 6

Pracownikom zatrudnionym na stanowisku szefa kuchni przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 150 do 450 zł.

Dodatek specjalny

§ 7

1. Pracownikowi, któremu pracodawca okresowo zwiększa obowiązki służbowe lub powierza dodatkowe zadania, jest przyznawany dodatek specjalny w wysokości od 5 % do 25 % przysługującego mu wynagrodzenia zasadniczego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek specjalny może być przyznany w wyższej wysokości niż wysokość określona w ust. 1.

Nagroda

§ 8

1. Za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej może być przyznana pracownikowi nagroda.
2. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród pracowników, zwany dalej funduszem nagród, w wysokości 3% planowanego osobowego funduszu płac.
3. Fundusz nagród może być podwyższony przez dyrektora szkoły w ramach środków posiadanych na wynagrodzenia osobowe.
4. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.
5. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz innej ważnej okazji.
6. Przyjmuje się następujące kryteria przyznawania nagród:
 - a) rzetelne i terminowe wykonywanie zadań,
 - b) wykazywanie własnej inicjatywy w pracy,
 - c) szczególnie staranny sposób prowadzenia dokumentacji,
 - d) wyróżniająca dbałość o powierzony sprzęt,
 - e) wyróżniający stosunek do współpracowników i interesantów,
 - f) pełna samodzielność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
 - g) dążenie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych w ramach np. kursów, szkoleń i widoczne z tego wymierne korzyści wpływające na jakość pracy.

Postanowienia końcowe

§ 9

W sprawach nieuregulowanych regulaminem wynagradzania stosuje się przepisy prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem: Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych i rozporządzenia płacowego.

§ 10

1. Regulamin wynagradzania został uzgodniony z zakładowymi organizacjami związkowymi.
2. Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie siedmiu dni od dnia podania go do

wiadomości pracowników.

3. Regulamin wynagradzania jest dostępny pracownikom do wglądu w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Firleju.

§ 11

1. Zmiany w regulaminie wynagradzania wprowadza się w formie aneksów uzgodnionych z zakładowymi organizacjami związkowymi.
2. Aneksy zaczynają obowiązywać w terminach i po podaniu ich do wiadomości pracowników w sposób przyjęty dla regulaminów wynagradzania.

Regulamin uzgodniono w dniu: 02 stycznia 2019 r.

.....
(podpis pracodawcy)

.....
(podpisy przedstawicieli
zakładowej organizacji związkowej)

.....
(podpisy przedstawicieli
zakładowej organizacji związkowej)

.....
(podpisy przedstawicieli
zakładowej organizacji związkowej)

Tabela maksymalnych kwot miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych	Maksymalna kwota w % od minimalnego wynagrodzenia określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu
I	1.700,00	120%
II	1.720,00	130%
III	1.740,00	140%
IV	1.760,00	150%
V	1.780,00	160%
VI	1.800,00	170%
VII	1.820,00	180%
VIII	1.840,00	190%
IX	1.860,00	200%
X	1.880,00	210%
XI	1.900,00	220%
XII	1.920,00	230%
XIII	1.940,00	240%
XIV	1.960,00	250%
XV	1.980,00	260%
XVI	2.000,00	270%
XVII	2.100,00	280%
XVIII	2.200,00	290%
XIX	2.400,00	300%

XX	2.600,00	310%
XXI	2.800,00	320%
XXI	3.000,00	330%

Załącznik Nr 2

TABELA MAKSYMALNYCH KATEGORII ZASZEREGOWANIA DLA STANOWISK, NA KTÓRYCH STOSUNEK PRACY NAWIĄZANO NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
stanowiska urzędnicze				
1	specjalista	VIII – XIV	wyższe	4
			średnie	5
2	samodzielny referent	VII – XI	wyższe	2
3	starszy referent	VI – X	wyższe	-
4	referent	V – VIII	średnie	-
5	informatyk	IX – XI	wyższe	4
stanowiska pomocnicze i obsługi				
6	intendent	V – VIII	zasadnicze zawodowe	2
7	szef kuchni	VII – X	średnie zawodowe	4
			zasadnicze zawodowe i tytuł mistrza	
8	konserwator	V – VIII	zasadnicze zawodowe i odpowiednie wyszkolenie w zawodzie	-
9	pomoc kuchenna	IV – VII	zasadnicze zawodowe	-
10	pomoc nauczyciela	VI – IX	podstawowe	-
11	woźny	III – V	podstawowe	-
12	sprzątaczką	III – V	podstawowe	-
	robotnik gospodarczy	III – V	podstawowe	

13	opiekun dzieci	I	podstawowe	-
----	----------------	---	------------	---